

## **ALGEMENE VOORWAARDEN Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie**

Locaties:

- Gezondheidscentrum Voorhof (Aart van der Leeuwlaan 10 b, 2624 LD Delft),
- Het Groene Kruisgebouw (Graaf Dirk II Laan 2, 3155 VB Maasland),
- Kinderdiëtetiek Maassluis (Hellingkade 1, 3144 EJ Maassluis en
- V.v.Goghlaan 2, 3142 KS Maassluis)

### **1. Algemeen**

De algemene voorwaarden maken onderdeel uit van elke overeenkomst tussen de diëtist van Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie en zijn/haar opdrachtgever inzake behandeling en/of het leveren van diensten. Onder opdrachtgever wordt verstaan alle cliënten of andere natuurlijke rechtspersonen, dan wel hun wettelijke vertegenwoordigers die de dienst van de diëtist inroepen.

### **2. Definities**

In deze voorwaarden (hierna 'AV') wordt verstaan onder:

- Diëtist: professional die voedingsvoorlichting-/dieetadvisering levert en die volgens de wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (wet BIG) bevoegd is de titel diëtist te voeren.
- Cliënt: degene aan wie door de diëtist advies verleend wordt dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger(s);
- Arts: de huisarts, specialist of tandarts door wie de cliënt is verwezen;
- Dienst: Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die de diëtist voor of ten behoeve van de cliënt verricht.
- Praktijkadres: de locatie waarop de praktijk van de diëtist gewoonlijk wordt uitgeoefend;

De hierboven gedefinieerde begrippen worden hierna respectievelijk genoemd: diëtist, cliënt, arts, dienst en praktijkadres.

### **3. Werkzaamheden**

Tenzij anders is overeengekomen zullen de werkzaamheden van de diëtist bestaan uit het geven van zorg en voedings- en dieetadvies en/of begeleiding van de cliënt in de breedste zin van het woord. De werkzaamheden vinden plaats op één van de locaties van Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie. Van elke wijziging van het praktijkadres wordt de cliënt op de hoogte gesteld. Wijziging van de plaats waar de werkzaamheden zullen worden uitgevoerd kunnen door cliënt niet worden aangemerkt als tekortkoming in de nakoming van de prestatie door Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie.

### **4. Tarieven**

De diëtist informeert de cliënt over de kosten van de dieetadvisering. Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie hanteert vrije tarieven in eenheden van 15 minuten. Deze zijn vastgelegd in de tarievenlijst van 'Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie, te vinden op [www.deniedietisten.nl](http://www.deniedietisten.nl).

Dieetadvisering is opgenomen in de basisverzekering voor 3 behandelingen per kalenderjaar. Indien de cliënt ouder is dan 18 jaar komen deze kosten eerst ten laste van uw verplichte eigen risico. In sommige gevallen zijn extra uren dieetadvisering opgenomen in een aanvullende verzekering. Bij vragen omtrent de vergoeding neem dan contact op met uw zorgverzekeraar.

De tarieven bestaan uit directe patiëntgebonden tijd en indirect patiëntgebonden tijd.

### **5. Declaraties en betaling**

Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie declareert de kosten direct bij de zorgverzekeraars waarmee contracten zijn afgesloten. Als Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie geen contract heeft met de desbetreffende zorgverzekeraar of bij overschrijding van het maximum aantal behandelingen is de cliënt zelf betaling verschuldigd. Voor niet gecontracteerde zorg gelden andere tarieven. Het verschuldigde bedrag dient binnen 14 dagen na factuurdatum op het bankrekeningnummer van Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie te zijn overgemaakt. De cliënt kan dit bedrag dan zelf indienen bij de zorgverzekeraar.

Bij het uitblijven van betaling binnen de gestelde termijn van 14 dagen na facturatedatum, is de opdrachtgever in gebreke zonder dat daartoe een nadere ingebrekestelling nodig is. Zolang de opdrachtgever in gebreke blijft aan zijn/haar verplichtingen te voldoen, zullen alle kosten welke verband houden met de inning van de desbetreffende vordering in rekening worden gebracht bij de opdrachtgever. Onder deze kosten worden uitdrukkelijk mede verstaan de kosten ter incasso door een incassobureau en gerechtelijke kosten. In het algemeen zal eerst een herinnering gestuurd worden. Bij een 2e betalingsherinnering zal de vordering worden verhoogd met € 5,00 administratiekosten, bij een 3e betalingsherinnering met € 10,00.

## **6. Verhinderig**

Indien de cliënt verhinderd is om op de afgesproken datum en tijd afwezig te zijn, dient hij/zij de diëtist hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Afspraken dienen minimaal 24 uur van te voren zijn afgezegd anders wordt de gereserveerde tijd in rekening gebracht. De kosten worden niet vergoed door de zorgverzekeraar. Er worden in principe geen uitzonderingen gemaakt. Afzegging dient persoonlijk of telefonisch gedaan te worden.

## **7. Aansprakelijkheid**

Het advies van de diëtist is naar zijn aard resultaatgericht zonder dat resultaat te garanderen. De diëtist sluit elke aansprakelijkheid uit te zake van schade of letsel voortvloeiend uit of verband houdende met de opvolging door de cliënt van door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de kant van de diëtist.

## **8. Opzegging**

Diëtistenpraktijk Marjolein de Nie behoudt zich het recht af te zien van (verdere) behandeling en opzegging van de overeenkomst, indien de omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat voortzetting van de behandeling onmogelijk of de behandeling naar verwachting van de diëtist niet tot de gewenste resultaten leidt. De diëtist stelt de cliënt tijdig op de hoogte wanneer zij een dergelijke situatie ziet aankomen.

## **9. Privacy**

Uw privacy wordt gerespecteerd. De diëtist is gebonden aan het medisch beroepsgeheim en de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP). De diëtist houdt registratie bij en de documenten worden minimaal 5 jaar bewaard.

## **10. Klachten**

Bespreek uw klachten/ontevredenheid altijd eerst met de diëtist. Maak dit kenbaar zodat er samen naar een juiste oplossing gezocht kan worden. Klachten die niet onderling opgelost kunnen worden, kunnen ingediend worden bij de Klachtencommissie Paramedici Eerstelij, Postbus 1161, 3800 BD Amersfoort.